

12. Riferimenti catastali:
 comune catastale _____
 foglio _____
 particella/e _____
 subalterno _____

Nota esplicativa

Il subalterno è obbligatorio se si tratta di una unità immobiliare.
 Va specificato se l'identificativo catastale si riferisce al Catasto Fabbricati (C.F.) o al Catasto Terreni (C.T.).
 Il campo non è obbligatorio quando il bene è uno «spazio urbano».

13. Confinanti:

altre particelle catastali
 comune _____
 foglio _____
 particella _____
 altri elementi di confine _____

Nota esplicativa

Indicare su più campi tutti gli elementi con i quali il bene confina. Per le particelle catastali vale la codifica del precedente punto 12; per tutti gli altri elementi (strade, fiumi, fossi, ecc.) il vocabolario è libero.
 Il campo è obbligatorio quando il bene è uno «spazio urbano».

14. Destinazione d'uso attuale:

<i>Categoria</i>	<i>Uso specifico prevalente (da lista)</i>	<i>Uso specifico secondario (da lista)</i>
<input type="checkbox"/> non utilizzato		
<input type="checkbox"/> residenziale		
<input type="checkbox"/> commerciale		
<input type="checkbox"/> terziario-direzionale		
<input type="checkbox"/> logistico-produttivo		
<input type="checkbox"/> culturale		
<input type="checkbox"/> studio d'artista		
<input type="checkbox"/> sportivo		
<input type="checkbox"/> ludico-ricreativo		
<input type="checkbox"/> turistico-ricettivo		
<input type="checkbox"/> ristorazione		
<input type="checkbox"/> servizi pubblici		
<input type="checkbox"/> militare		
<input type="checkbox"/> luogo di culto		
<input type="checkbox"/> attrezzatura tecnologica		
<input type="checkbox"/> altro		

Nota esplicativa

La scelta della categoria è obbligatoria; nel caso di destinazione d'uso mista individuare la prevalente. Per la categoria «studio d'artista» si richiama quanto disposto all'art. 11, comma 1, lettera b) del Codice.
 È opzionale indicare l'uso specifico. Il campo è multiplo, può essere indicato sia l'uso prevalente che quello secondario.
 La lista degli usi specifici è disponibile sul database.

15. Documentazione fotografica:

Allegare per ogni bene tra un minimo di 10 e un massimo di 20 fotografie digitali, in formato JPG, GIF o PDF, della dimensione di circa 800×600 pixel.

Ogni foto deve essere corredata da una didascalia (*campo di testo*).

Per i terreni le immagini sono comprese tra un minimo di 5 e un massimo di 10.

Nota esplicativa

Le riprese fotografiche devono documentare il bene in modo esaustivo, sia all'interno che all'esterno. In particolare devono prevedere una ripresa fotografica dell'ambiente esterno, il fronte principale e gli altri fronti, gli androni e scale, gli ambienti interni più significativi, dettagli dei pavimenti e dei soffitti.

L'inserimento dell'immagine avverrà mediante up-load del file.

Non possono essere inserite nel sistema immagini superiori a 800 KB.

16. Stralcio planimetrico:

Allegare per ogni bene lo stralcio della mappa catastale in formato raster (JPG, GIF o PDF), della dimensione di circa 1500×1000 pixel.

Nel caso di unità immobiliari è richiesto l'inserimento anche della planimetria catastale, in formato raster (JPG, GIF o PDF), della dimensione di circa 1500×1000 pixel.

Nota esplicativa

La planimetria catastale, in scala 1:1.000 o 1:2.000, deve individuare con esattezza la localizzazione del bene, mediante perimetrazione della particella.

L'inserimento delle immagini avverrà mediante up-load dei file.

Possono essere allegati più documenti planimetrici.

Non possono essere inserite nel sistema immagini superiori a 1 MB:

17. Breve descrizione morfologica e tipologica:

campo di testo _____

Nota esplicativa

Descrizione della struttura fisica, della tipologia architettonica e degli elementi architettonici e costruttivi maggiormente significativi del bene.

18. Breve descrizione storica:

campo di testo _____

Nota esplicativa

Descrizione sintetica della storia edilizia del bene e delle principali trasformazioni d'uso, possibilmente corredata da una bibliografia di riferimento.